

कार्यालय कलेक्टर (संस्थागत वित्त) जिला हरदा म.प्र.

सूचना के अधिकार संबंधी जानकारी

बिन्दू क्र (1):-

प्रशासनिक प्रतिवेदन-

जिला संस्थागत वित्त का प्रशासकीय विभाग **वित्त विभाग** है। संस्थागत वित्त विभाग में निम्न कार्य संपादित किये जाते हैं।

- 1- जननिजी भागीदारी परियोजनाओं का जिला स्तर पर समन्वय।
- 2- बाह्य वित्त पोषित परियोजनाओं का जिला स्तर पर समन्वय।
- 3- वित्तीय समावेशन का जिला स्तर पर समन्वय।
- 4- संस्थागत साख सुनिश्चित करने के लिए जिला स्तरीय बैंकर्स समन्वय समिति के अंतर्गत समन्वय का कार्य।
- 5- पूर्ववर्ती जिला अल्प बचत कार्यालय में प्रचलित न्यायालयीन / विभागीय जांच एवं अन्य प्रकरण।
- 6- वित्त विभाग, संचालक, संस्थागत वित्त तथा जिला कलेक्टर द्वारा समय-समय पर सौंपे गए अन्य कार्य।
- 7- अल्प बचत को बढ़ाने के लिए अल्प बचत अभिकर्ताओं की नियुक्ति, नवीनीकरण करना तथा अल्प बचत योजनाओं का प्रचार प्रसार करना।

बिन्दू क्र (2) :-

कार्यालय स्थापना विवरण निम्नानुसार है-

क्र.	नाम एवं पदनाम	अवधि
1.	श्री एस. ए. जैदी जिला अल्प बचत अधिकारी हरदा	06/09/2002 तक
2.	श्री डी. एस. निमारे जिला कोषालय अधिकारी हरदा	06/09/2002 से 31/07/2006 तक
3.	श्री एस. पी. तिवारी डिप्टी कलेक्टर हरदा	01/08/2006 से 13/10/2006 तक
4.	श्री बी. आर. वरवडे जिला योजना अधिकारी हरदा	13/10/2006 से 30/07/2007 तक
5.	श्रीमति सपना िवाले डिप्टी कलेक्टर हरदा	30/07/2007 से 25/08/2007 तक
6.	श्रीमति रजनी आनंद जिला योजना अधिकारी हरदा	25/08/2007 से 31/05/2010 तक
7.	श्रीमति श्वेता पंवार, डिप्टी कलेक्टर, हरदा	दि. 31.05.2010 से 29.12.2010 तक
8.	श्री मदन कुमार सीईओ जिला पंचायत हरदा	29.12.2010 से 27.06.2011 तक
9.	श्रीमति श्वेता पंवार, डिप्टी कलेक्टर, हरदा	27.06.3011 से 25.07.2012 तक

10.	श्रीमति कल्पना आनंद, डिप्टी कलेक्टर, हरदा	दि. 26.07.2012 से 30.08.2012 तक
11.	श्रीमति शांति बेले, जिला कार्यक्रम अधिकारी, जिला महिला एवं बाल विकास विभाग, हरदा	दि. 31.08.2012 से 11.09.2013 तक
12.	श्री अनिल तिवारी, अपर कलेक्टर, हरदा	दि. 11.09.2013 से 27.08.2014 तक
13	श्री आनंद पटले, जिला कोषालय अधिकारी, हरदा	दि. 27.08.2014 से 09.04.2015 तक
14.	श्री एस.एल. सोलंकी, अनुविभागीय अधिकारी राजस्व, हरदा	दि. 09.04.2015 से अभी तक
15.	श्रीमति रत्नावली वं 1 वर्ती, क्षेत्रीय सहायक, संस्थागत वित्त, हरदा	दि. 10.06.2004 से अभी तक

क्र.	अधिकारी का नाम	पदनाम	उपलब्धियां	सौपा गया कार्य
1.	श्री एस.एल. सोलंकी,	अनुविभागीय अधिकारी राजस्व, हरदा	माह दिसंबर 2015 तक अल्प बचत की योजनाओं में क्रमो. शुद्ध संग्रहण राशि = (+)11,25,39,878 =	कार्यालय प्रमुख
2.	श्रीमति रत्नावली वं 1 वर्ती,	क्षेत्रीय सहायक, संस्थागत वित्त, हरदा	माह दिसंबर 2015 तक अल्प बचत की योजनाओं में क्रमो. शुद्ध संग्रहण राशि = (+)11,25,39,878 =	भाखा प्रभारी

बिन्दु क्र (3) :-(1) कार्यालय में अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया में अल्प बचत एजेंट की नियुक्ति एवं नवीनीकरण के आवेदन पत्रों का निराकरण करना है।
(2) बैंकिंग, गैर बैंकिंग निवेश कंपनियों की जांच करना है।

बिन्दु क्र (4) :- कार्यालय के द्वारा संपन्न किये जाने वाले कार्य सिटिजन चार्टर में निर्धारित है।
जो निम्न है-

क्र.	कार्य गतिविधि/योजना	प्रभारी/विहित अधिकारी	निपटारे की समय सीमा	निर्धारित समय अवधि	निराकरण की
------	------------------------	--------------------------	------------------------	-----------------------	------------

1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	अल्प बचत एजेंट नियुक्ति के आवेदन का निराकरण	अनुविभागीय अधिकारी राजस्व, हरदा	3 माह	आयुक्त संस्थगत वित्त म. प्र. भासन भोपाल	15 दिवस
2	अल्प बचत की एजेंसी का नवीनीकरण एवं बचत योजनाओं के निवेदों के आवेदनों का निराकरण	जिला संस्थागत वित्त अधिकारी कलेक्टर महोदय के मार्गदर्शन में	15 दिवस	आयुक्त संस्थगत वित्त म. प्र. भासन भोपाल	15 दिवस

बिन्दु क्र (5) :- आयुक्त संस्थगत वित्त म. प्र. भासन भोपाल द्वारा समय-समय पर दिये गए निर्देशों के अनुसार कार्य संपन्न किया जाता है।

बिन्दु क्र (6) :- जिला संस्थागत वित्त कार्यालय में एजेंट नियुक्ति एवं नवीनीकरण की पंजीया संधारीत है। जिले में वर्तमान माह फरवरी 2016 तक कुल 131 अल्प बचत अभिकर्ता नियुक्त है।

बिन्दु क्र (7) :- जानकारी निरंक है।

बिन्दु क्र (8) :- जानकारी निरंक है।

बिन्दु क्र (9-10) :- कार्यालय में कार्यरत कर्मचारियों की जानकारी बिन्दु क्र. 01 में दी गई है।

बिन्दु क्र (11) :- वित्तिय वर्ष 2015-16 के लिए कार्यालय व्यय मद 22 में रुपये 12500/- प्राप्त हुआ है जिसमें माह दिसंबर 2015 तक व्यय रु. 10776/- हुआ है। तथा भोश रुपये 1724/- है। मद 11 वेतन एवं भत्ते में माह दिसंबर 2015 तक व्यय रु. 3,54,005/- हुआ है।

आयुक्त संस्थगत वित्त म. प्र. भासन भोपाल द्वारा प्रतिमाह व्यय के अनुसार बजट आवंटित किया जाता है।

बिन्दु क्र (12-13) :- जानकारी निरंक है।

बिन्दु क्र (14) :-

कार्यालय में उक्त पंजीया-आवक-जावक उपस्थिति डाक टिकिट व्यय, वेतन, जी.पी.एफ., जी.आई.एस., आकस्मिक अवकाश, वाहन अग्रिम स्टे अनरी स्टॉक, कंटलजें पी, चिकित्सा प्रतिपूर्ति, दावा पंजी, इत्यादि, नियमानुसार संधारित पाया।

श्रीमति रत्नावली वं तवर्ती, क्षेत्रीय सहायक संस्थागत वित्त, हरदा की सेवा पुस्तिका का अवलोकन किया सेवा पुस्तिका में सभी इंद्राज एवं सामान्य भविष्य निधि परिवार पें अन जी. आई.एस.-1985, जी.आई.एस.-2003 एवं उपादान के नामांकन विधिवत स्वीकार सेवा पुस्तिका में संलग्न पाये गये। वेतन निर्धारण का सत्यापन संभागीय संयुक्त संचालक कोष एवं लेखा, भोपाल द्वारा कराया गया।

बिन्दु क्र (15) :- आम नागरीकों को कोई सुविधा उपलब्ध कराने के लिए सहायक लोक सूचना अधिकारी के पद पर श्रीमति रत्नावली वं तवर्ती, क्षेत्रीय सहायक संस्थागत वित्त, हरदा की नियुक्ति की गई है।

बिन्दु क्र (16) :- लोक सूचना अधिकारी से संबंधित जानकारी :-

- 1- प्रथम अपीलीय अधिकारी- कलेक्टर जिला हरदा
- 2- लोक सूचना अधिकारी- श्री एस.एल. सोलंकी, (अनुविभागीय अधिकारी राजस्व,) हरदा
- 3- सहायक लोक सूचना अधिकारी- श्रीमति रत्नावली वं तवर्ती, क्षेत्रीय सहायक संस्थागत वित्त, हरदा
- 4- मिलने का समय- प्रातः 10:30 से भाम 05:00 बजे तक
- 5- फोन न. 07577-225002
- 6- **बिन्दु क्र (17) :-** लोक सूचना अधिकारी एवं सहायक लोक सूचना अधिकारी से मिलने का समय- प्रातः 10:30 से भाम 05:00 बजे तक निर्धारित है। आम नागरीक अपना आवेदन पत्र देकर उसकी प्राप्ति/अभिस्वीकृति प्राप्त कर सकते है।

जिला संस्थागत वित्त अधिकारी
एवं अनुविभागीय अधिकारी
राजस्व,

हरदा _____